

Les méthodes agiles, des compétences et une méthodologie pour élaborer les emplois du temps, au service du climat scolaire

Pour tout établissement scolaire, l'élaboration des emplois du temps des élèves et des enseignants relève d'une grande complexité et d'une importance capitale : c'est ce qui va structurer l'année scolaire, pour les élèves et toute la communauté de travail. Y prendre grand soin est nécessaire et a des conséquences sur le climat scolaire de l'établissement. Les méthodes dites « agiles » permettent une vision globale de la démarche de projet, s'inscrivent dans des stratégies coopératives et apportent à la fois rigueur et souplesse à une démarche complexe...

En complément des compétences techniques et technologiques, il s'agit d'être en capacité de collaborer efficacement et humainement au sein d'une communauté éducative et de s'inscrire pleinement dans une démarche structurée, au service du bien commun et du projet éducatif de l'établissement.

Durée : 2 jours – 12 heures

Dates : à définir selon l'établissement

Public visé : personnes en charge de l'élaboration des emplois du temps des élèves et des enseignants : chefs d'établissement, coordinateurs opérationnels, adjoints, responsables de vie scolaire

Nombre : de 5 à 12 personnes

Lieu : intra ou inter établissement

Format : Présentiel

Coût : 1200 € par journée

Prise en charge : AKTO et FORMIRIS

Prérequis : aucun prérequis réglementaire.

Objectif général : Permettre à chaque stagiaire en formation de prendre appui sur les *méthodes agiles* pour améliorer la coopération et l'efficacité du travail d'équipe dans l'élaboration des emplois du temps des élèves et des enseignants.

Objectifs de formation :

À l'issue de la formation, en situation professionnelle, le stagiaire sera capable de :

- Connaître et expliquer la notion de *méthodes agiles*, les différentes étapes ainsi que leurs enjeux dans la démarche de projet ;
- Reconnaître les *valeurs* sur lesquels ils peuvent s'appuyer et les exploiter en situation de démarche de projet ;
- Créer un séquençage de l'élaboration des emplois du temps, selon les apports des *méthodes agiles*.

Objectifs pédagogiques :

Pendant la formation, le stagiaire sera capable de :

- Déterminer ce que recouvrent les *méthodes agiles* et leurs enjeux en termes de pratiques, postures et éthique ;
- Repérer les valeurs au travail qui seront des repères dans les *méthodes agiles* ;
- Analyser une démarche de projet ;
- Situer la place et le rôle donnés aux compétences nécessaires à la mise en œuvre des *méthodes agiles* ;
- Expérimenter des situations professionnelles mobilisant les *méthodes agiles* ;
- Créer un environnement propice à la démarche de projet via les *méthodes agiles*.

Aptitudes et compétences développées : connaître les principes des méthodes agiles, conduire un projet de réalisation des emplois du temps.

Contenus :**Les méthodes agiles, qu'est-ce ?**

- Relecture expérientielle : les ressources nécessaires pour la méthodologie de projet dans l'élaboration des emplois du temps des élèves et des enseignants ;
- Apports théoriques, explication du concept et de son impact dans le champ professionnel et de l'éducation :
 - *Méthodes agiles, Le Manifeste, La méthode Scrum, ... de quoi parle-t-on ?*
 - *Les méthodes agiles* : de leur apparition à leur pertinence pour un établissement scolaire (définition, catégorisation, enjeux) ;

Les méthodes agiles pour l'établissement

- Les *méthodes agiles*, les différentes postures professionnelles inscrites dans une éthique relationnelle ;
- Communication de projet et développement du travail coopératif, dans le contexte du climat scolaire ;
- Le management par les valeurs et la subsidiarité ;

Les méthodes agiles au cœur de la méthodologie de projet

- Les facteurs clés et conditions de réussite de la mobilisation des méthodes agiles dans la méthodologie de projet ;
- L'impact des *méthodes agiles* sur le climat scolaire (approche systémique) ;
- Les apports de divers courants des *méthodes agiles* ;
- Entraînement à la conception des emplois du temps des élèves et des enseignants selon la méthode Scrum.

Méthodes et outils pédagogiques :

- Jeux cadres
- Temps d'apports avec support visuel
- Temps de co-élaboration, d'entraînement et de mise en pratique
- Les intersessions permettront la mise en œuvre d'expérimentation et de soutenir le processus de formation/transformation inhérent à l'objet de la formation

Modalités d'évaluation :

- Évaluation diagnostique : enquête préalable et auto-positionnement
- Évaluation formative : analyse d'une situation professionnelle vécue
- Évaluation de fin de formation :
 - Autopositionnement
 - Bilan global

Formateur :

Christophe MARTINEAU, formateur titulaire d'un DU « coaching professionnel, pratiques de l'accompagnement », d'un DU « conseil en organisation et management », du titre de « dirigeant des organisations scolaires et ou de formation ».

Il met à profit son expertise du métier de chef d'établissement, activité qu'il a exercée pendant plus de 20 ans, en collège, lycée professionnel, lycée général et technologique pour accompagner la mise en place de programmes sur les méthodologies de projet en établissement.

Taux de satisfaction pour cette formation

Formation créée en 2023.

STATISTIQUES pour l'activité de formation, pour l'année civile 2023 :

Nombre de sessions réalisées (inter et intra) : en cours

Nombre de stagiaires formés : en cours

Taux de satisfaction globale : en cours